**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
БОХАНСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТИХОНОВКА»**

**ВЕСТНИК 10 (2) от 31.01.2019 г.**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
БОХАНСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТИХОНОВКА»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«23» января 2019г № 04 с. Тихоновка

« Об определении мест для выпаса

сельскохозяйственных животных

для жителей поселения на территории

муниципального образования»

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Тихоновка», Правилами содержания и выпаса сельскохозяйственных животных на территории муниципального образования «Тихоновка» ( утвержденными решением Думы от 25.02.2013г № 147)

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Определить места выпаса сельскохозяйственных животных на территории МО «Тихоновка»( приложение № 1).
2. Утвердить график сходов жителей на весенний период 2019 г.и список приглашенных (приложение №2).
3. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике МО «Тихоновка»

И.о. главы администрации МО «Тихоновка»\_\_\_\_\_\_ М.В.Скоробогатова

Приложение № 1

к постановлению № 04

от 23.01.2019 г.

Места выпаса сельскохозяйственных животных на территории

МО «Тихоновка»

1. **Стадо** мкр. Тальяны ( правая сторона: местность Тихоновка «яблоньки» между с. Тихоновка и .д. Тачигир, левая сторона:

« бывшая МТФ»)

1. **Стадо у**лиц: Лазо, Школьная, Кирова, Чапаева, Чкалова( местность

« болото»от с. Тихоновка до знака Дундай, правая сторона трассы Тихоновка- Дундай, трасса Тихоновка – Оса, территория «Летник».)

1. **Стадо** улиц**:** Подгорная, Молодёжная, Советская, Назаренко, Ленина, Лермонтова, ( местность Тальяны, болото напротив отделения почты, около кладбища.)
2. **Стадо** улиц: Свердлова, Водопьянова, Гагарина, Подстанция. ( местность через реку Ида, около тополей, мкр. Тальяны до д. Тачигир.)
3. **Стадо** д**.**Чилим ( левая, сторона трассы Тихоновка- Иркутск и направление Чилим –Харагун (летник).

Приложение № 2

к постановлению № 04

от 23.01.2019 г.

График проведения сходов жителей МО «Тихоновка»

**1.**Микрорайон Тальяныс.Тихоновка—04.04. 2019 г. в 18 час.

**2**. с.Тихоновка улицы: Лазо, Школьная, Кирова, Чапаева, Чкалова –11.04.2019 г. в 18 час.

**3**.С.Тихоновка улицы**:** Подгорная, Молодёжная, Советская, Назаренко, Ленина, Лермонтова---18.04.2019 г. в 18 час.

**4**.с.Тихоновка улицы: Свердлова, Водопьянова, Гагарина, Подстанция. – 25.04.2019 г.в 18 час.

**5.**д**.**Чилим ---26.04.2019 г. в 18 час.

**СПИСОК ПРИГЛАШЕННЫХ:**

**1**.Ветеринарный фельдшер.

**2**.Представитель администрации.

**3**.Депутаты.

**4**.Участковый Уполномоченный полиции.

**5**.Руководитель СХК «Нива»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **23.01.2019** |  | **№** | **5** |

**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**МуниципальноЕ образованиЕ**

**«Тихоновка»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
| **« О дифференциации заработной платы в муниципальных учреждениях МО «Тихоновка»**  В соответствии с Указом Губернатора Иркутской области от 8 ноября 2018 года № 231-уг «О дифференциации заработной платы работников государственных и муниципальных учреждений Иркутской области», распоряжения Правительства Иркутской области от 12 ноября 2018 года  №892-рп «О механизме дифференциации заработной платы работников государственных учреждений в Иркутской области», приказа министерства труда и занятости Иркутской области от 30 ноября 2018 года №66-мпр  «Об утверждении рекомендуемых минимальных размеров дифференциации заработной платы и рекомендованных минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников государственных учреждений в Иркутской области», руководствуясь  Уставом муниципального образования «Тихоновка»  **ПОСТАНОВЛЯЮ:**  **1**.Муниципальным учреждениям МО «Тихоновка» для обеспечения внедрения системы механизма дифференциации заработной платы работникам муниципальных учреждений руководствоваться рекомендуемыми:  1)минимальными размерами дифференциации заработной платы работников по профессионально-квалификационным группам к профессии рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате;  2)Минимальными размерами окладов ( должностных окладов), ставок заработной платы работников по профессионально- квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих и профессионально- квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих.  **2.**Опубликовать настоящее постановление в Вестнике МО «Тихоновка» разместить на сайте администрации МО «Боханский район» в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».  3.Контроль за исполнением постановления оставляю за собой. |

И.о.главы администрации МО «Тихоновка» М. В. Скоробогатова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТИХОНОВКА»

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» января 2019 г. № 03 с. Тихоновка

«Об утверждении выноса (вывоза)

твердых коммунальных отходов к

контейнерным площадкам»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», в соответствии со ст. 13 Федерального закона «Об отходах производства и потребления» Правительства Российской Федерации, Постановлением МО «Тихоновка» « 96 от 05.12.2018 г. « Об утверждении порядка определения мест размещения контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов на территории МО «Тихоновка», руководствуясь Уставом МО «Тихоновка»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить схему маршрута выноса (вывоза) твердых коммунальных отходов к контейнерным площадкам (Приложение 1)
2. Опубликовать данное Постановление в журнале «Вестник» и разместить на официальном сайте МО «Тихоновка» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
3. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Скоробогатова

Приложение 1к

Постановлению « \_\_\_\_\_» от 25.01.2019г.

схема маршрута выноса (вывоза) твердых коммунальных отходов к контейнерным площадкам

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | место расположения контейнера | маршрут по улицам |
| 1 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Гагарина, 17 | ул. Гагарина с. д.23 – д. 11, ул. Савицкой с. д. 1- д. 5, ул. Терешковой с. д. 1- д. 20, ул. Космическая с. 1- д. 10 |
| 2 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Калинина 1 | ул. Гагарина с д.10 – д. 1, ул. Калинина с д. 14 – д. 1, ул. Подгорная д. 30,31А,41,39,37,32 |
| 3 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Подгорная, 26А | ул. Советская с д. 13- д. 1, ул. Подгорная с д. 31- д. 10 |
| 4 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Назаренко, 4 | ул. Назаренко с д. 9- д. 1, ул. Дзержинского с д. 4 – д. 1, ул. Молодежная с д. 7 – д. 2, ул. Ленина с д. 26 –д. 1 |
| 5 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Свердлова, 41Б | ул. Колхозная с д. 10- д. 1, ул. Свердлова с д. 66 – д. 9 |
| 6 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Водопьянова 6А | ул. Водопьянова с д. 8 – д. 1, ул. свердлова с д. 8 – д. 1, ул. Подгорная с д. 55- д. 45, ул. Ленина с д. 28- д. 30 |
| 7 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Свердлова, 53 | ул. Свердлова с д. 45 – д. 63, ул. Подстанция с д. 8- д. 1, ул. Чехова с д. 10- д. 1, пер. Речной с д. 8 –д. 1 |
| 8 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, м-он Тальяны 55В | м-он. Тальяны с д. 1 –д. 17Б |
| 9 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, м-он Тальяны 25А | м-он Тальяны с д. 18- д. 50 |
| 10 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Набережная,4Б | ул. Чкалова с. 25- д. 1, ул. Чапаева с д. 25- д. 1, ул. Набережная с д. 33- д. 1, ул. Лермонтова с д. 6 -д. 1 |
| 11 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Лазо 10А | ул. Лазо с д. 33Б – д. 1, ул. школьная с д. 5 – д. 1 |
| 12 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Кирова 17А | ул. Кирова с д. 36 – д. 1 |
| 13 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Подгорная 2А | ул. Подгорная с. д. 9- д. 1, ул. Лермонтова с д. 41-д. 11 |

**ПРОТОКОЛ**

**ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТИХОНОВКА» БОХАНСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ИЗМЕНЕНИЙ, В ЧАСТИ УТОЧНЕНИЯ ГРАНИЦ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ: Д. ПАРАМОНОВКА, Д. ЧИЛИМ**

**Место и время проведения публичных слушаний:**

Иркутская область, Боханский район, с. Тихоновка, ул. Ленина,13 администрация МО «Тихоновка»

28.01.2019 г.

время 14-00 ч.

В публичных слушаниях приняли участие жители д. Чилим далее по тексту (жители), которые зарегистрировались в журнале регистрации участников публичных слушаний (Приложение № 1)

**Предмет слушаний:**

Рассмотрение проекта внесения изменений в генеральный план муниципального образования «Тихоновка» Боханского района Иркутской области изменений, в части уточнения границ населенных пунктов: д. Парамоновка, д. Чилим

Основание для проведения публичных слушаний:

Постановление администрации муниципального образования «Тихоновка» от 11 января 2019 г. № 03 «О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в генеральный план»

Порядок проведения публичных слушаний:

1. Выступление и.о. Главы Муниципального образования «Тихоновка» по представленным для рассмотрения графических материалов по проекту внесения изменений в генеральный план

2. Рассмотрение вопросов и предложений участников публичных слушаний.

По предложенному порядку проведения публичных слушаний вопросов и предложений не возникло

Собрание пришло к единогласному мнению по рассмотрению проекта внесения изменений в генеральный план муниципального образования «Тихоновка» Боханского района Иркутской области изменений, в части уточнения границ населенных пунктов: д. Парамоновка, д. Чилим

По результатам публичных слушаний по внесению изменений в генеральный план муниципального образования «Тихоновка» Боханского района Иркутской области и.о. главы Муниципального образования М.В. Скоробогатовой было рекомендовано принять решение о согласии по внесению изменений в генеральный план муниципального образования «Тихоновка» Боханского района Иркутской области

1.Приложение: Журнал регистрации участников публичных слушаний

Подписи:

И.о главы администрации

МО «Тихоновка» М.В. Скоробогатова

Специалист по имуществу

МО «Тихоновка» О.Н. Маркович

**ПРОТОКОЛ**

**ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТИХОНОВКА» БОХАНСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ИЗМЕНЕНИЙ, В ЧАСТИ УТОЧНЕНИЯ ГРАНИЦ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ: Д. ПАРАМОНОВКА, Д. ЧИЛИМ**

**Место и время проведения публичных слушаний:**

Иркутская область, Боханский район, с. Тихоновка, ул. Ленина,13 администрация МО «Тихоновка»

28.01.2019 г.

время 12-00 ч.

В публичных слушаниях приняли участие жители д. Парамоновка далее по тексту (жители), которые зарегистрировались в журнале регистрации участников публичных слушаний (Приложение № 1)

**Предмет слушаний:**

Рассмотрение проекта внесения изменений в генеральный план муниципального образования «Тихоновка» Боханского района Иркутской области изменений, в части уточнения границ населенных пунктов: д. Парамоновка, д. Чилим

Основание для проведения публичных слушаний:

Постановление администрации муниципального образования «Тихоновка» от 11 января 2019 г. № 03 «О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в генеральный план»

Порядок проведения публичных слушаний:

1. Выступление и.о. Главы Муниципального образования «Тихоновка» по представленным для рассмотрения графических материалов по проекту внесения изменений в генеральный план

2. Рассмотрение вопросов и предложений участников публичных слушаний.

По предложенному порядку проведения публичных слушаний вопросов и предложений не возникло

Собрание пришло к единогласному мнению по рассмотрению проекта внесения изменений в генеральный план муниципального образования «Тихоновка» Боханского района Иркутской области изменений, в части уточнения границ населенных пунктов: д. Парамоновка, д. Чилим

По результатам публичных слушаний по внесению изменений в генеральный план муниципального образования «Тихоновка» Боханского района Иркутской области и.о. главы Муниципального образования М.В. Скоробогатовой было рекомендовано принять решение о согласии по внесению изменений в генеральный план муниципального образования «Тихоновка» Боханского района Иркутской области

1.Приложение: Журнал регистрации участников публичных слушаний

Подписи:

И.о главы администрации

МО «Тихоновка» М.В. Скоробогатова

Специалист по имуществу

МО «Тихоновка» О.Н. Маркович

**29.01.2019г. № 9**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТИХОНОВКА»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯПО ОРГАНИЗАЦИИ СБОРА, НАКОПЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОБЕЗВРЕЖИВАНИЯ, ТРАНСПОРТИРОВАНИЯ И РАЗМЕЩЕНИЯ ОТРАБОТАННЫХ РТУТЬСОДЕРЖАЩИХ ЛАМП В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТИХОНОВКА»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.09.2010 г. № 681 «Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде», руководствуясь Уставом МО «Тихоновка»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Отменить постановление № 08 от 16.01.2013 г. «Об утверждении Порядка сбора отработанных ртутьсодержащих ламп на территории муниципального образования «Тихоновка».

2.Утвердить Положение по организации сбора, накопления, использования, обезвреживания, транспортирования и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп в администрации муниципального образования «Тихоновка».

3.Назначить ответственным за ведение журнала первичного учета отработанных ртутьсодержащих ламп (ОРЛ) в администрации муниципального образования «Тихоновка» специалиста по ГО ЧС и ПБ Мискевич А.А.

4.Настоящее подлежит официальному опубликованию на сайте МО «Боханский район» в информационно-телекоммуникационной сети интернет и в Вестнике МО «Тихоновка».

5.Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования

И.о. главы МО «Тихоновка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В.Скоробогатова

Приложение

утверждено Постановлением администрации

МО «Тихоновка» от «29» 01. 2019г. № 9

ПОЛОЖЕНИЕ

ПО ОРГАНИЗАЦИИ СБОРА, НАКОПЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОБЕЗВРЕЖИВАНИЯ, ТРАНСПОРТИРОВАНИЯ И РАЗМЕЩЕНИЯ ОТРАБОТАННЫХ РТУТЬСОДЕРЖАЩИХ ЛАМП В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТИХОНОВКА»

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.НастоящееПоложение устанавливается в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 N 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Правилами обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.09.2010 N 681, и является обязательной для исполнения должностными лицами и работниками администрации муниципального образования «Тихоновка».

2.Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значении, установленном Правилами обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.09.2010N681.

РАЗДЕЛ 2. ПОРЯДОК НАКОПЛЕНИЯ, ТРАНСПОРТИРОВКИ, ОБЕЗВРЕЖИВАНИЯ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И РАЗМЕЩЕНИЯ ОТРАБОТАННЫХ РТУТЬСОДЕРЖАЩИХ ЛАМП

3.Накоплению в соответствии с настоящим Положением подлежат осветительные устройства и электрические лампы с ртутным наполнением и содержанием ртути не менее 0,01 процента.

4.Порядок хранения отработанных ртутьсодержащих ламп осуществляется в специальной оцинкованной таре высотой 1000мм с крышкой в соответствии с требованиями ГОСТ 25834-83 «Лампы электрические.

5.Накопление отработанных ртутьсодержащих ламп производится раздельно от других видов отходов в защищенном от воздействия химически агрессивных сред, атмосферных осадков, поверхностных и грунтовых вод и имеющем возможность для проветривания.

6.Не допускается совместное хранение поврежденных и неповрежденных отработанных ртутьсодержащих ламп. Для хранения поврежденных отработанных ртутьсодержащих ламп используется специальная оцинкованная тара, обеспечивающая герметичность и исключающая возможность загрязнения окружающей среды.

7.Не допускается самостоятельное обезвреживание, использование, транспортирование и размещение отработанных ртутьсодержащих ламп работниками администрации муниципального образования «Тихоновка», а также их накопление в неустановленных для этих целей местах.

8.При накоплении отработанных ртутьсодержащих ламп запрещается:

а)выбрасывать отработанные ртутьсодержащие лампы в контейнеры для накопления твердых коммунальных отходов;

б)привлекать к работе с отработанными ртутьсодержащими лампами лиц моложе 18 лет.

9.Максимальный срок накопления отработанных ртутьсодержащих ламп составляет шесть месяцев, после чего они подлежат передаче в специализированную организацию.

10.В месте хранения отработанных ртутьсодержащих ламп должна быть размещена информация о лице, ответственном за накопление отработанных ртутьсодержащих ламп с указанием фамилии, имени, отчества и контактного телефона.

11.Транспортировку, обезвреживание методами, обеспечивающими выполнение санитарно-гигиенических, экологических и иных требований, и размещение (хранение) отработанных ртутьсодержащих ламп администрации муниципального образования «Тихоновка» осуществляет специализированная организация в соответствии с заключенным договором №041А/2019 от 22.01.2019 года.

12.Передачу отработанных ртутьсодержащих ламп специализированной организации осуществляет ответственный за сбор, накопление и передачу отработанных ртутьсодержащих ламп.

13.Передача отработанных ртутьсодержащих ламп специализированной организации должна быть подтверждена соответствующими документами (накладными, актами приема-передачи и т.п.).

Раздел 3. Порядок учета при обращении с отработанными ртутьсодержащими лампами

14.Ответственный за сбор, накопление и передачу отработанных ртутьсодержащих ламп в администрации муниципального образования «Тихоновка» осуществляет ведение журнала первичного учета отработанных ртутьсодержащих ламп по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему Положению.

15.Заполнение журнала первичного учета отработанных ртутьсодержащих ламп осуществляется по мере образования, передачи специализированной организации, накопления отработанных ртутьсодержащих ламп.

16.Страницы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы, заверены и скреплены печатью.

17.Данные журнала первичного учета по итогам квартала в срок до 05 числа, следующего за отчетным кварталом, с приложением документов, подтверждающих передачу отработанных ртутьсодержащих ламп специализированной организации (в случае передачи), передаются главе администрации МО «Тихоновка» на осуществление контроля за исполнением настоящей Инструкции.

РАЗДЕЛ 3. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ АВАРИЙНОЙ СИТУАЦИИ

18.В случае возникновения в администрации муниципального образования «Тихоновка» аварийной ситуации при обращении с ртутьсодержащими лампами, в частности боя ртутьсодержащей лампы (ламп), загрязненное помещение должно быть покинуто людьми.

Выполнение мероприятий в соответствии с настоящим пунктом обеспечивают должностные лица, ответственные за помещения, в которых произошла аварийная ситуация.

19.Должностные лица, ответственные за помещения, в которых произошла аварийная ситуация при обращении с ртутьсодержащими лампами, обязаны проинформировать о сложившейся аварийной ситуации ответственного за сбор, накопление и передачу отработанных ртутьсодержащих ламп в администрации муниципального образования «Тихоновка».

20.Ответственный за сбор, накопление и передачу отработанных ртутьсодержащих ламп в администрации муниципального образования «Тихоновка» принимает решение о способе обезвреживания ртутного загрязнения, а также при необходимости организует вызов специализированной организации для проведения комплекса мероприятий по обеззараживанию помещений.

21.В случае незначительного ртутного загрязнения обезвреживание может быть выполнено с помощью демеркуризационного комплекта, включающего в себя необходимые препараты (вещества) и материалы для очистки помещений от локальных ртутных загрязнений, не требующего специальных мер безопасности при использовании.

22.В случае значительного ртутного загрязнения или отсутствия демеркуризационного комплекта должен быть организован вызов специализированной организации для проведения комплекса мероприятий по обеззараживанию помещений.

Приложение №1

к Положению по организации сбора,

накопления, использования, обезвреживания,

транспортирования и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп

в администрации муниципального образования «Тихоновка»

Журнал первичного учета

отработанных ртутьсодержащих ламп (ОРЛ)

в администрации муниципального образования «Тихоновка»

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

месяц

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дата | Наличие ОРЛ на начало месяца | | Образование ОРЛ | | Передача ОРЛ | | | | Наличие ОРЛ на конец месяца | |
|  | Марка (вид) ОРЛ | Кол-во ОРЛ, шт. | Марка (вид) ОРЛ | Кол-во ОРЛ, шт. | Марка (вид) ОРЛ | Кол-во ОРЛ, шт. | Наименование специализиро-ванной организации | Реквизиты муниципаль-ного контракта и документа, подтвержда-ющего передачу ОРЛ | Марка (вид) ОРЛ | Кол-во ОРЛ, шт. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО

Приложение №2

к Положению по организации сбора,

 накопления, использования, обезвреживания,

 транспортирования и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп

в администрации муниципального образования «Тихоновка»

**МЕРЫ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ ПРИ ОТРАВЛЕНИИ РТУТЬЮ И**

**ЕЁ СОЕДИНЕНИЯМИ**

1.**Металлическая ртуть** относится к чрезвычайно токсичным веществам в основном ингаляционного действия. Несоблюдение правил техники безопасности может привести к ртутным отравлениям. Отравление происходит главным образом при вдыхании паров, 80% вдыхаемой ртути поглощается легкими. Она обладает кумулятивным действием в организме.

Пары ртути не имеют ни цвета, ни запаха, ни вкуса, ни предела насыщения, не оказывают немедленного раздражающего действия на органы дыхания, зрения, кожный покров и т.д. В зависимости от количества поступающей в организм ртути различают острое и хроническое отравление. Острое отравление парами ртути происходит при быстром поступлении их в организм в значительных количествах. Хронические отравления наступают при продолжительном контакте с небольшими концентрациями паров ртути.

2.**Симптомы отравлений.** Симптомы острого отравления обнаруживаются в первую очередь в пищеводе. Появляется медно-красная окраска слизистых оболочек рта и глотки, металлический вкус во рту, тошнота, боли в животе, рвотный эффект, температура часто повышается до (38-39)°С.

Через несколько часов, а иногда и дней, может появиться понос, большей частью кровавый. Моча мутная. Наблюдаются покраснения, набухания и кровоточивость десен, на них появляется характерная темная кайма сульфида ртути.

Отравление сопровождается чувством страха, сильными головными болями, болями при глотании, частым пульсом, сердечной слабостью, судорогами икроножных мышц.

При тяжелых отравлениях парами ртути через несколько дней может наступить летальный исход.

Хроническое отравление ртутью (меркуриализм) обычно начинается с ярко выраженными симптомами острого отравления. В дальнейшем постепенно развиваются общее недомогание, снижение аппетита, диспепсия, потеря в весе. Пораженный становится нервным, появляются слабость, сонливость, тяжелые сны, раздражительность, головные боли, боли в суставах и конечностях, апатия. В тяжелых случаях отравления снижается работоспособность, умственная деятельность и память. Постепенно развивается «ртутный тремор» пальцев рук, век, губ и ног, то есть типичный признак ртутной неврастении.

При хронических отравлениях может наблюдаться скрытый период, когда полностью или частично отсутствуют какие-либо характерные симптомы.

3.**Первая помощь при ртутных отравлениях. В** случае явных признаков отравления ртутью желудок пораженного немедленно и неоднократно обильно промывается водой с (20—30)г активированного угля или белковой водой.

Пострадавшему дается выпить около 1 л молока, а затем — взбитый с водой яичный белок. В заключение дается слабительное.

До оказания врачебной помощи необходимо полоскать рот водным раствором бертолетовой соли или 5%-м раствором хлористого цинка. Пострадавшему необходим полный покой.

4.**Врачебная неотложная помощь.**

При попадании металлической ртути в желудок подкожно или внутримышечно вводится 5%-й раствор «Унитиола» и дается антидот «Metallorum». Предварительно выпивается (200—300) мл воды.

При тяжелых отравлениях парами ртути пострадавшему вводится в (желудок через зонд разведенная в 300 мл воды 1 ложка уксусной эссенции (ледяной уксусной кислоты), а затем— 100 мл антидота «Metallorum». Вместо уксусной эссенции (кислоты) можно использовать 1,5 г лимонной кислоты или 2 г виннокаменной соли. Через 10 минут желудок промывается слегка подкисленной водой до появления «чистой» воды (до нейтральной рН среды). После этой процедуры дается слабительное.

Весьма эффективно свежеприготовленное противоядие Стржижевского. Оно готовится растворением в 100 мл воды 1,25 г бикарбоната натрия, 0,1 г гидроксида натрия, 0,38 г сернокислого магния и (0,5-0,7) г сероводорода. Все приготовленное количество противоядия выпивается в о

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТИХОНОВКА»

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» января 2019г. № 11 с. Тихоновка

«Об утверждении ориентиров для

компостных ям в д. Чилим, д. Парамоновка»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», в соответствии со ст. 13 Федерального закона «Об отходах производства и потребления» Правительства Российской Федерации, руководствуясь Уставом МО «Тихоновка»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить ориентиры компостных ям в д. Чилим, д. Парамоновка:

- Иркутская область, Боханский район, д. Парамоновка 224 м. в юго-западном направлении от границы д. Парамоновка с координатами: широта – 53,0562º, долгота – 104,3002º

- Иркутская область, Боханский район, д. Чилим 1000 м. в северо –восточном направлении от границы д. Чилим с координатами: широта – 53,1206º, долгота – 104,285º

1. Опубликовать данное Постановление в журнале «Вестник» и разместить на официальном сайте МО «Тихоновка» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
2. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.

И.о. главы МО «Тихоновка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Скоробогатова

**29.01.2019 г. № 10**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТИХОНОВКА»**

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«О ВНЕСЕНИИ ДОПОЛНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МО «ТИХОНОВКА» ОТ 14.03.2011Г. № 16/1 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГЕНЕРАЛЬНОЙ СХЕМЫ САНИТАРНОЙ ОЧИСТКИ ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТИХОНОВКА»**

На основании Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2002 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Постановления № 152 от 21 августа 2003 года Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно -коммунальному комплексу «Об утверждении «Методических рекомендаций о порядке разработки генеральных схем очистки территорий населенных пунктов Российской Федерации», постановления главы МО «Тихоновка» № 80 от 30.10.2018 г. «Об утверждении реестра контейнерных площадок на территории МО «Тихоновка», постановления главы МО «Тихоновка» № 6 от 25.01.2019 г. «Об утверждении схемы выноса (вывоза) твердых коммунальных отходов к контейнерным площадкам», руководствуясь Уставом МО «Тихоновка»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Внести следующие дополнения в Постановление главы администрации МО «Тихоновка» от 14.03.2011 г. № 16/1 «Об утверждении Генеральной схемы санитарной очистки территории муниципального образования «Тихоновка»:

-Дополнить пунктом 3.2.3 следующего содержания :

«3.2.3 Реестр контейнерных площадок на территории

муниципального образования «Тихоновка»

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Место расположения контейнера |
| 1 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Гагарина, 17 |
| 2 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Калинина 1 |
| 3 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Подгорная, 26А |
| 4 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Назаренко, 4 |
| 5 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Свердлова, 41Б |
| 6 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Водопьянова 6А |
| 7 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Свердлова, 53 |
| 8 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, м-он Тальяны 55В |
| 9 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, м-он Тальяны 25А |
| 10 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Набережная,4Б |
| 11 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Лазо 10А |
| 12 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Кирова 17А |
| 13 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Подгорная 2А |

-Дополнить пунктом 3.2.4 следующего содержания: «3.2.4 Координаты размещения компостных ям д. Чилим широта -53,1206 градуса, долгота -104,3002 градуса, д. Парамоновка – широта -53,0562 градуса, долгота -104, 3003 градуса.

-Дополнить пунктом 3.2.5 следующего содержания : «3.2.5 схема маршрута выноса (вывоза) твердых коммунальных отходов к контейнерным площадкам

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | место расположения контейнера | маршрут по улицам |
| 1 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Гагарина, 17 | ул. Гагарина с. д.23 – д. 11, ул. Савицкой с. д. 1- д. 5, ул. Терешковой с. д. 1- д. 20, ул. Космическая с. 1- д. 10 |
| 2 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Калинина 1 | ул. Гагарина с д.10 – д. 1, ул. Калинина с д. 14 – д. 1, ул. Подгорная д. 30,31А,41,39,37,32 |
| 3 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Подгорная, 26А | ул. Советская с д. 13- д. 1, ул. Подгорная с д. 31- д. 10 |
| 4 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Назаренко, 4 | ул. Назаренко с д. 9- д. 1, ул. Дзержинского с д. 4 – д. 1, ул. Молодежная с д. 7 – д. 2, ул. Ленина с д. 26 –д. 1 |
| 5 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Свердлова, 41Б | ул. Колхозная с д. 10- д. 1, ул. Свердлова с д. 66 – д. 9 |
| 6 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Водопьянова 6А | ул. Водопьянова с д. 8 – д. 1, ул. свердлова с д. 8 – д. 1, ул. Подгорная с д. 55- д. 45, ул. Ленина с д. 28- д. 30 |
| 7 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Свердлова, 53 | ул. Свердлова с д. 45 – д. 63, ул. Подстанция с д. 8- д. 1, ул. Чехова с д. 10- д. 1, пер. Речной с д. 8 –д. 1 |
| 8 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, м-он Тальяны 55В | м-он. Тальяны с д. 1 –д. 17Б |
| 9 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, м-он Тальяны 25А | м-он Тальяны с д. 18- д. 50 |
| 10 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Набережная,4Б | ул. Чкалова с. 25- д. 1, ул. Чапаева с д. 25- д. 1, ул. Набережная с д. 33- д. 1, ул. Лермонтова с д. 6 -д. 1 |
| 11 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Лазо 10А | ул. Лазо с д. 33Б – д. 1, ул. Школьная с д. 5 – д. 1 |
| 12 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Кирова 17А | ул. Кирова с д. 36 – д. 1 |
| 13 | Иркутская обл., Боханский р-он, с. Тихоновка, ул. Подгорная 2А | ул. Подгорная с. д. 9- д. 1, ул. Лермонтова с д. 41-д. 11 |

2.Опубликовать данное постановление в Вестнике МО «Тихоновка» и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МО «Боханский район».

И.о. главы администрации МО «Тихоновка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В.Скоробогатова

**Российская Федераци**

**Иркутская область**

**Боханский район**

**Дума**

**муниципального образования «Тихоновка»**

Четвертая сессия Четвертого созыва

30.01.2019 № 24 с. Тихоновка

Об утверждении Порядка представления

главным распорядителем средств бюджета

МО «Тихоновка» в финансовый орган

муниципального образования информации

о совершаемых действиях ,направленных

на реализацию муниципальным образованием

права регресса, либо об отсутствии оснований

для предъявления иска о взыскании денежных

средств в порядке регресса

Согласно ст. 242.2 пункта 4 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом МО «Тихоновка»

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить Порядок представления главным распорядителем средств бюджета МО «Тихоновка» в финансовый орган муниципального образования информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса согласно приложению к решению.

2.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3.Опубликовать настоящее решение в Вестнике МО «Тихоновка» и информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

И.о. главы МО «Тихоновка»

Председатель думы М.В.Скоробогатова

Приложение № 1

к решению Думы МО «Тихоновка»

от «30» января 2019 года № 24

Порядок представления главным распорядителем средств бюджета МО«Тихоновка» в финансовый орган муниципального образования информации о совершаемых действиях ,направленных

на реализацию муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных

средств в порядке регресса

1.Настоящий порядок представления главным распорядителем средств бюджета МО «Тихоновка» в финансовый отдел муниципального образования информации о совершаемых действиях ,направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса (далее - Порядок) устанавливает правила представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Тихоновка» в финансовый отдел МО «Тихоновка» ( далее -финансовый отдел) информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.

2.Финансовый отдел в течении 60 календарных дней со дня исполнения за счет бюджета муниципального образования судебного акта о возмещении вреда уведомляет об этом главного распорядителя средств бюджета муниципального образования (далее- Главный распорядитель).

3.После получения уведомления Главный распорядитель при наличии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса направляет в финансовый отдел запрос о представлении копий документов (платежных поручений),подтверждающих исполнение финансовым отделом за счет бюджета муниципального образования судебного акта о возмещении вреда.

4.Копии документов(платежных поручений),подтверждающих исполнение финансовым отделом за счет бюджета муниципального образования судебного акта о возмещении вреда, направляются финансовым отделом Главному распорядителю в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления запроса, указанного в пункте 3 настоящего порядка.

5.Информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса представляется Главным распорядителем в финансовый отдел ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица, а при отсутствии технической возможности –в виде документа на бумажном носителе, подписанного руководителем Главного распорядителя или уполномоченным лицом.

**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Боханский район**

**Дума**

**муниципального образования «Тихоновка»**

Четвертая сессия Четвертого созыва

30.01.2019 № 25 с. Тихоновка

О передаче осуществления отдельных

полномочий на уровень муниципального

образования «Боханский район»

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.12.2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.12.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований», руководствуясь Уставом МО «Тихоновка»

Дума решила:

1.Передать на основании соглашения осуществление полномочий в сфере внешнего муниципального финансового контроля, муниципальному образованию «Боханский район», включающее:

-экспертиза проекта бюджета МО «Тихоновка»;

-внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета МО «Тихоновка».

2.Опубликовать настоящее решение в Вестнике МО «Тихоновка» и информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

И.о. главы МО «Тихоновка»

Председатель думы М.В.Скоробогатова

**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Боханский район**

**Дума**

**муниципального образования «Тихоновка»**

Четвертая сессия Четвертого созыва

30.01.2019 № 26 с. Тихоновка

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ **ПОЛОЖЕНИЯ**

**О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ТИХОНОВКА»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Уставом МО «Тихоновка»

Дума решила:

1. Утвердить ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ТИХОНОВКА» .

2.Опубликовать настоящее решение в Вестнике МО «Тихоновка» и информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

И.о. главы МО «Тихоновка»

Председатель думы М.В.Скоробогатова

Приложение

*к Решению Думы МО «Тихоновка»*

*от «30» января 2019г. № 26*

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ТИХОНОВКА»**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Правовая основа и предмет правового регулирования**

**1.** Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, гарантии территориального общественного самоуправления, территорию, на которой может осуществляться территориальное общественное самоуправление, полномочия органов территориального общественного самоуправления, порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления, внесения в него изменений и дополнений, ведения реестра уставов территориального общественного самоуправления.

**2.** Правовой основой осуществления территориального общественного самоуправления является:

- Конституция Российской Федерации;

- общепризнанные принципы и нормы международного права;

-Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

-Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- иные федеральные законы;

- Устав Иркутской области и законы Иркутской области;

-Устав муниципального образования «Тихоновка» и иные правовые акты муниципального образования «Тихоновка».

**Статья 2. Понятие территориального общественного самоуправления**

**1.** Территориальное общественное самоуправление – это самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования «Тихоновка» (далее – соответствующая территория) для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

**2.** Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно гражданами посредством проведения собраний граждан и конференций граждан (собраний делегатов), создания органов территориального общественного самоуправления.

Граждане, проживающие на соответствующей территории, участвуют в осуществлении территориального общественного самоуправления посредством проведения на соответствующей территории опросов граждан, анкетирования граждан, обсуждения проектов правовых актов муниципального образования «Тихоновка», а также посредством иных форм участия.

Проведение опросов граждан, конференций граждан, а также обсуждения проектов правовых актов муниципального образования «Тихоновка»осуществляется в порядке, установленном законодательством.

**3.** Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Статья 3. Принципы осуществления территориального общественного самоуправления**

Основными принципами осуществления территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании «Тихоновка»являются:

**1)** широкое участие граждан в осуществлении территориального общественного самоуправления;

**2)** добровольность участия граждан в осуществлении территориального общественного самоуправления;

**3)** свобода выбора гражданами организационно-правовой формы территориального общественного самоуправления;

**4)** выборность органов территориального общественного самоуправления гражданами, проживающими на соответствующей территории;

**5)** подконтрольность и подотчётность органов территориального общественного самоуправления гражданам, проживающим на соответствующей территории, и ответственность перед ними;

**6)** гласность и учёт мнения граждан, проживающих на соответствующей территории;

7) сочетание интересов граждан, проживающих на соответствующей территории, с интересами граждан всего муниципального образования «Тихоновка»;

**8)** взаимодействие с органами местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка»;

**9)** законность.

**Статья 4. Цель, задачи, основные направления деятельности территориального общественного самоуправления**

**1.** Основной целью территориального общественного самоуправления является самостоятельное и под свою ответственность осуществление гражданами собственных инициатив по вопросам местного значения.

**2.** Задачами территориального общественного самоуправления являются:

1) развитие общественной инициативы граждан, проживающих на соответствующей территории, повышение их активности и ответственности в осуществлении собственных инициатив по вопросам местного значения;

2) обеспечение учёта интересов граждан, проживающих на соответствующей территории, при решении органами местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка» вопросов местного значения;

3) обеспечение исполнения решений, принятых на собраниях граждан и конференциях граждан (собраниях делегатов);

4) содействие органам местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка» в решении вопросов местного значения.

**3.** Территориальное общественное самоуправление для реализации своих цели и задач вправе осуществлять следующие направления деятельности:

1) разработка, принятие и реализация планов и программ развития соответствующей территории с учетом плана и программы комплексного социально-экономического развития муниципального образования «Тихоновка»;

2) подготовка и внесение предложений в планы и программы комплексного социально-экономического развития муниципального образования «Тихоновка»;

3) внесение в органы местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка» проектов правовых актов муниципального образования «Тихоновка», предложений по вопросам местного значения, затрагивающих интересы граждан, проживающих на соответствующей территории, в том числе по вопросам организации транспортного обслуживания в границах муниципального образования «Тихоновка», создания условий для обеспечения муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

4) внесение предложений в Думу МО «Тихоновка» или главе муниципального образования «Тихоновка»о проведении опроса граждан на всей территории МО «Тихоновка» или на части его территории, для выявления их мнения;

5) благоустройство соответствующей территории;

6) организация участия граждан, проживающих на соответствующей территории, в работах по обеспечению сохранности жилого фонда и благоустройству соответствующей территории;

7) общественный контроль в области охраны окружающей среды и за выполнением санитарных правил на соответствующей территории;

8) общественный земельный контроль на соответствующей территории;

9) участие в деятельности по развитию сферы образования в муниципальном образовании «Тихоновка»;

10) участие в деятельности по развитию сферы культуры в муниципальном образовании «Тихоновка»;

11) участие в деятельности по развитию сферы здравоохранения в муниципальном образовании «Тихоновка»;

12) участие в деятельности по развитию сферы физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Тихоновка»;

13) участие в создании условий для организации досуга, а также в организации обустройства мест отдыха граждан, проживающих на соответствующей территории;

14) участие в организации и осуществлении мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании «Тихоновка» без вмешательства в деятельность государственных, негосударственных и муниципальных образовательных учреждений;

15) содействие осуществлению благотворительной деятельности в муниципальном образовании «Тихоновка»;

16) содействие в установленном законом порядке правоохранительным органам в поддержании общественного порядка на соответствующей территории;

17) участие в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на соответствующей территории;

18) участие в мероприятиях по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования «Тихоновка»;

19) информирование граждан, проживающих на соответствующей территории, о деятельности и решениях органов местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка»,затрагивающих интересы граждан, проживающих на соответствующей территории, а также о деятельности и решениях органов территориального общественного самоуправления;

20) иные направления деятельности, предусмотренные федеральными законами, Уставом муниципального образования «Тихоновка», уставом территориального общественного самоуправления.

**Статья 5. Право граждан на осуществление территориального общественного самоуправления**

**1.** Граждане, проживающие на территории муниципального образования «Тихоновка», при осуществлении территориального общественного самоуправления обладают равными правами независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

**2.** Гражданин Российской Федерации, достигший 16-летнего возраста, постоянно или преимущественно проживающий на соответствующей территории, вправе осуществлять территориальное общественное самоуправление и участвовать в осуществлении территориального общественного самоуправления, быть участником учреждения территориального общественного самоуправления на той территории, где он проживает, принимать участие на собраниях граждан и конференциях граждан (собраниях делегатов), проводимых по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления, избирать и быть избранным в органы территориального общественного самоуправления, получать информацию о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

**3.** Граждане Российской Федерации, достигшие 16-летнего возраста, не проживающие на территории территориального общественного самоуправления, но имеющие на указанной территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности или ином праве, также могут участвовать в работе собраний граждан и конференций граждан (собраний делегатов) с правом совещательного голоса.

**4.** Иностранные граждане, достигшие 16-летнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования «Тихоновка», при осуществлении территориального общественного самоуправления обладают правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

**Статья 6. Территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление**

**1.** Территориальное общественное самоуправление осуществляется на определенной части территории муниципального образования «Тихоновка»: улица, сельский населенный пункт, не являющийся поселением и иные территории проживания граждан.

**2.** Обязательными условиями при установлении территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, являются:

1) границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, не могут выходить за пределы территории муниципального образования «Тихоновка»;

2) в границах определенной части территории, указанной в пункте 1 настоящей статьи, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, не может осуществляться территориальное общественное самоуправление с теми же границами территории;

3) неразрывность территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление.

**Глава 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 7. Инициатива организации территориального общественного самоуправления**

**1.** Организация территориального общественного самоуправления осуществляется на учредительном собрании граждан или учредительной конференции граждан (собрании делегатов), проживающих на части территории муниципального образования «Тихоновка», где планируется осуществлять территориальное общественное самоуправление.

**2.** Для проведения учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов) гражданами создаётся инициативная группа граждан.

Инициативная группа граждан создаётся по инициативе 1 или более граждан, проживающих на соответствующей территории.

Численность инициативной группы граждан определяется в зависимости от численности граждан, проживающих на соответствующей территории, имеющих право участвовать в осуществлении территориального общественного самоуправления:

1) при численности жителей 50 человек инициативная группа граждан составляет не менее 1% процента;

2) при численности жителей от 50 до 100 человек инициативная группа граждан составляет не менее 2% процентов;

3) при численности жителей свыше 100 инициативная группа граждан составляет не менее 3% процентов.

**3.** Инициативная группа граждан:

1) избирает председателя инициативной группы граждан. Решение об избрании председателя инициативной группы граждан принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов инициативной группы граждан;

2) не позднее, чем за 15 дней до дня проведения учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов), информирует граждан путём размещения информации о дате, месте и времени проведения учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов) в средствах массовой информации или иным доступным для информирования граждан способом;

3) разрабатывает проект устава территориального общественного самоуправления и других решений учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов);

4) обращается по вопросам организации территориального общественного самоуправления в органы местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка»;

5) подготавливает письменное предложение об установлении границ территории, на которой предполагается осуществление территориального общественного самоуправления;

6) подготавливает проект повестки учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов).

**4.** Председатель инициативной группы граждан:

1) информирует не позднее, чем за 15 дней до дня проведения учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов), Думу муниципального образования «Тихоновка»и главумуниципального образования «Тихоновка»в письменной форме о дате, месте и времени проведения учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов);

2) организует, открывает и ведёт учредительное собрание граждан или учредительную конференцию граждан (собрания делегатов) до избрания председателя учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов).

**Статья 8. Порядок организации и проведения учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов)**

**1.** Организация и проведение учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов) осуществляются открыто и гласно.

**2.** Учредительное собрание граждан проводится, если количество граждан, проживающих на соответствующей территории, не превышает ­100 человек. В иных случаях проводится учредительная конференция граждан (собрание делегатов).

**3.** На рассмотрение учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов) выносятся следующие вопросы:

1) избрание председателя и секретаря учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов);

2) необходимость организации территориального общественного самоуправления;

3) определение организационно-правовой формы территориального общественного самоуправления;

4) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

5) определение наименования территориального общественного самоуправления;

6) принятие решения о направлении письменного предложения в Думу муниципального образования «Тихоновка»об установлении границ территории, на которой предполагается осуществление территориального общественного самоуправления;

7) принятие устава территориального общественного самоуправления;

8) избрание органов территориального общественного самоуправления.

**4.** Инициативная группа граждан самостоятельно определяет нормы представительства в целях избрания делегатов для участия на учредительной конференции граждан (собрании делегатов) с соблюдением требований, установленных настоящим пунктом.

Представительство не может быть менее:

1) 1 делегата от 10 граждан, проживающих на территории, на которой проживает до 50 граждан;

2) 2 делегата от 20 граждан, проживающих на территории, на которой проживает 100 и более граждан.

**5.** Выдвижение делегатов для участия на учредительной конференции граждан (собрании делегатов) осуществляется путём их избрания собранием граждан.

**6.** Учредительное собрание граждан правомочно, если в нём принимает участие не менее половины граждан, проживающих на соответствующей территории.

Учредительная конференция граждан (собрание делегатов) правомочна, если на ней принимает участие не менее 2/3 избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины граждан, проживающих на соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста.

**7.** Решения учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов) принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих участников учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов).

**8.** Для подсчёта голосов присутствующих участников учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов) может быть создана счётная комиссия из числа присутствующих участников учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов).

**9.** Процедура проведения учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов) отражается в протоколе по форме, установленной в Приложении 1 к настоящему Положению.

Протокол учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов) ведется секретарем учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов).

Протокол учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов) подписывается председателем и секретарем учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов).

**10.** Органы местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка»вправе направить для участия на учредительном собрании граждан или учредительной конференции граждан (собрании делегатов) своих представителей с правом совещательного голоса.

**Статья 9. Порядок установления границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление**

**1.** Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Думой муниципального образования «Тихоновка»по письменному предложению собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов).

К предложению об установлении границ территории, на которой предполагается осуществление территориального общественного самоуправления, прилагаются следующие документы:

1) протокол учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов);

2) проект решения Думы муниципального образования «Тихоновка» об установлении границ территории, на которой предполагается осуществление территориального общественного самоуправления, с приложением схемы границ.

**2.** Дума муниципального образования «Тихоновка»в течение 30 дней со дня поступления предложения об установлении границ территории, на которой предполагается осуществление территориального общественного самоуправления, принимает решение об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, либо о предоставлении иного варианта границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление.

Решение об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, либо о предоставлении иного варианта границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, в течение 2 дней со дня его принятия направляется руководителю исполнительного органа территориального общественного самоуправления.

**3.** Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, могут быть изменены по решению собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов).

Установление измененных границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, осуществляется в порядке, установленном пунктами 1, 2 настоящей статьи.

**Глава 3. УСТАВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 10. Содержание устава территориального общественного самоуправления**

**1.** В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок назначения и проведения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов;

4) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

5) порядок принятия решений;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

В уставе территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом, устанавливается порядок приобретения имущества, порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами.

**2.** Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка»устанавливаться не могут.

**Статья 11. Орган местного самоуправления, регистрирующий устав территориального общественного самоуправления**

Устав территориального общественного самоуправления регистрируется уполномоченным органом местного самоуправления (далее – регистрирующий орган). Регистрирующий орган определяется правовым актом главы муниципального образования «Тихоновка».

**Статья 12. Представление документов для регистрации устава территориального общественного самоуправления**

**1.** Для регистрации устава территориального общественного самоуправления в регистрирующий орган председателем учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов) (далее – заявитель) представляются:

1) письменное заявление, подписанное заявителем;

2) устав территориального общественного самоуправления, принятый учредительным собранием граждан или учредительной конференцией граждан (собранием делегатов), в 2 экземплярах;

3) протокол учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов), а также протокол собрания граждан, на котором избраны делегаты для участия в учредительной конференции граждан (собрании делегатов);

4) копия решения учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов) об избрании органов территориального общественного самоуправления;

5) копия решения Думы муниципального образования «Тихоновка»об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление.

**2.** Датой представления документов, указанных в пункте 1 настоящей статьи, является дата их получения регистрирующим органом.

**3.** На копии заявления регистрирующим органом ставится отметка о получении документов с указанием их перечня и даты получения.

**Статья 13. Решение о регистрации устава территориального общественного самоуправления**

**1.** Регистрация устава территориального общественного самоуправления осуществляется не позднее 30 дней с даты представления в регистрирующий орган документов, указанных в пункте 1 статьи 12 настоящего Положения.

**2.** При регистрации устава территориального общественного самоуправления регистрационный сбор не взимается.

**3.** Регистрирующий орган принимает мотивированное решение о регистрации устава территориального общественного самоуправления или об отказе в его регистрации.

Копия решения о регистрации устава территориального общественного самоуправления или об отказе в его регистрации направляется заявителю.

**4.** Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления. Моментом регистрации устава территориального общественного самоуправления является момент внесения регистрирующим органом соответствующей записи в реестр уставов территориального общественного самоуправления.

**5.** Регистрирующий орган выдает заявителю свидетельство о регистрации устава территориального общественного самоуправления по форме, установленной в Приложении 2 к настоящему Положению.

Фактом, подтверждающим получение свидетельства о регистрации устава территориального общественного самоуправления, является подпись заявителя в книге учета выданных свидетельств о регистрации уставов территориального общественного самоуправления по форме, установленной в Приложении 3 к настоящему Положению.

В случае утраты свидетельства о регистрации устава территориального общественного самоуправления регистрирующий орган выдает дубликат свидетельства по заявлению заявителя.

**6.** На титульных листах экземпляров устава территориального общественного самоуправления ставится отметка о его регистрации и печать регистрирующего органа. Один экземпляр устава территориального общественного самоуправления выдается заявителю. Второй экземпляр устава территориального общественного самоуправления подлежит хранению в реестре уставов территориального общественного самоуправления.

**7.** Регистрирующий орган в течение 2 дней с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления извещает о его регистрации Думу муниципального образования «Тихоновка»и главу муниципального образования «Тихоновка».

**8.** Заявитель в течение 2 дней с момента получения решения о регистрации устава территориального общественного самоуправления либо решения об отказе в регистрации уведомляет граждан, проживающих на соответствующей территории, о соответствующем решении посредством его опубликования в средствах массовой информации или обнародования иным доступным для информирования граждан способом.

**Статья 14. Отказ в регистрации устава территориального общественного самоуправления**

**1.** Основаниями для отказа в регистрации устава территориального общественного самоуправления являются:

1) несоответствие устава территориального общественного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Иркутской области и законам Иркутской области, Уставу муниципального образования «Тихоновка»и иным правовым актам муниципального образования «Тихоновка»,настоящему Положению;

2) представление неполного перечня документов, указанных в пункте 1 статьи 12 настоящего Положения, или их оформление с нарушением требований, установленных настоящим Положением, в том числе наличие в представленных документах недостоверной информации;

3) осуществление территориального общественного самоуправления в тех же границах территории, в которых предполагается осуществлять территориальное общественное самоуправление;

4) регистрация территориального общественного самоуправления с таким же наименованием.

**2.** Отказ в регистрации устава территориального общественного самоуправления может быть обжалован в судебном порядке.

В случае отказа в регистрации устава территориального общественного самоуправления заявитель вправе повторно подать документы, указанные в пункте 1 статьи 12 настоящего Положения.

**Статья 15. Регистрация изменений и дополнений, вносимых в устав территориального общественного самоуправления, новой редакции устава территориального общественного самоуправления**

**1.** Для регистрации изменений и дополнений, вносимых в устав территориального общественного самоуправления, в регистрирующий орган руководителем исполнительного органа территориального общественного самоуправления представляются:

1) письменное заявление, подписанное руководителем исполнительного органа территориального общественного самоуправления;

2) протокол собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов), а также протокол собрания граждан, на котором избраны делегаты для участия в конференции граждан (собрании делегатов);

3) копия решения собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов) о внесении изменений и дополнений в устав территориального общественного самоуправления;

4) изменения и дополнения, вносимые в устав территориального общественного самоуправления.

**2.** Для регистрации новой редакции устава территориального общественного самоуправления в регистрирующий орган руководителем исполнительного органа территориального общественного самоуправления представляются:

1) письменное заявление, подписанное заявителем;

2) протокол собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов), а также протокол собрания граждан, на котором избраны делегаты для участия в конференции граждан (собрании делегатов);

3) копия решения собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов) о принятии устава территориального общественного самоуправления в новой редакции;

4) новая редакция устава территориального общественного самоуправления.

**3.** Изменения и дополнения в устав территориального общественного самоуправления, новая редакция устава территориального общественного самоуправления подлежат регистрации в порядке, установленном статьями 12–14 настоящего Положения.

При регистрации изменений и дополнений в устав территориального общественного самоуправления, новой редакции устава территориального общественного самоуправления свидетельство о регистрации не выдается, а на первой странице (титульном листе) устава территориального общественного самоуправления, изменений и дополнений в устав территориального общественного самоуправления, новой редакции устава территориального общественного самоуправления ставится отметка о регистрации и печать регистрирующего органа.

**4.** Изменения и дополнения в устав территориального общественного самоуправления, новая редакция устава территориального общественного самоуправления вступают в силу со дня внесения регистрирующим органом соответствующей записи в реестр уставов территориального общественного самоуправления.

**5.** Руководитель исполнительного органа территориального общественного самоуправления в течение 2 дней с момента получения решения о регистрации изменений и дополнений в устав территориального общественного самоуправления, новой редакции устава территориального общественного самоуправления либо решения об отказе в регистрации уведомляет граждан, проживающих на соответствующей территории, о соответствующем решении посредством его опубликования в средствах массовой информации или обнародования иным доступным для информирования граждан способом.

**Статья 16. Реестр уставов территориального общественного самоуправления**

**1.** Решение о регистрации устава территориального общественного самоуправления, принятое в порядке, установленном статьей 13 настоящего Положения, является основанием для внесения регистрирующим органом в реестр уставов территориального общественного самоуправления записи о регистрации устава территориального общественного самоуправления и включения документов, указанных в пункте 3 настоящей статьи.

**2.** Запись о регистрации устава территориального общественного самоуправления вносится в течение 10 дней с момента его регистрации.

Запись о регистрации устава территориального общественного самоуправления должна содержать следующие сведения:

1) организационно-правовая форма территориального общественного самоуправления;

2) наименование территориального общественного самоуправления;

3) границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;

4) дата и номер решения о регистрации устава территориального общественного самоуправления (изменений и дополнений в устав территориального общественного самоуправления, новой редакции устава территориального общественного самоуправления – при их наличии);

5) адрес (место нахождения) исполнительного органа территориального общественного самоуправления.

**3.** Включению в реестр уставов территориального общественного самоуправления подлежат следующие документы:

1) экземпляр устава территориального общественного самоуправления, зарегистрированного в соответствии со статьей 13 настоящего Положения;

2) экземпляр изменений и дополнений в устав территориального общественного самоуправления, зарегистрированных в соответствии со статьей 15 настоящего Положения;

3) экземпляр новой редакции устава территориального общественного самоуправления, зарегистрированной в соответствии со статьей 15 настоящего Положения;

4) свидетельство о регистрации устава территориального общественного самоуправления.

**4.** Решение о прекращении осуществления территориального самоуправления, указанное в пункте 1 статьи 21 настоящего Положения, является основанием для внесения регистрирующим органом в реестр уставов территориального общественного самоуправления записи о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления.

**5.** Ведение и хранение документальной и электронной форм реестра уставов территориального общественного самоуправления осуществляется регистрирующим органом.

**Статья 17. Предоставление сведений, содержащихся в реестре уставов территориального общественного самоуправления**

**1.** Сведения, содержащиеся в реестре уставов территориального общественного самоуправления, являются открытыми и общедоступными.

**2.** Регистрирующий орган предоставляет сведения, содержащиеся в реестре уставов территориального общественного самоуправления, по письменным обращениям государственных органов, органов местного самоуправления, их должностных лиц, организаций и граждан в виде:

1) выписки из реестра уставов территориального общественного самоуправления;

2) справки об отсутствии запрашиваемых сведений.

**3.** Сведения, содержащиеся в реестре уставов территориального общественного самоуправления, предоставляются безвозмездно, не позднее 1 месяца со дня получения регистрирующим органом соответствующего обращения.

**Глава 4. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 18. Собрания граждан и конференции граждан (собрания делегатов)**

**1.** Территориальное общественное самоуправление может осуществляться посредством проведения очередных и внеочередных собраний граждан и конференций граждан (собраний делегатов).

**2.** Конференция граждан (собрание делегатов) может назначаться и проводиться в случае если число граждан, проживающих на соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста, превышает 200 человек.

**3.** К исключительной компетенции собрания граждан и конференции граждан (собрания делегатов) относятся:

1) внесение изменений и дополнений в устав территориального общественного самоуправления, принятие новой редакции устава территориального общественного самоуправления;

2) определение структуры и численного состава органов территориального общественного самоуправления;

3) формирование органов территориального общественного самоуправления;

4) принятие планов деятельности органов территориального общественного самоуправления по реализации планов и программ развития соответствующей территории;

5) принятие решений о сборе добровольных взносов граждан на осуществление основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом;

6) принятие решений о внесении исполнительным органом территориального общественного самоуправления проектов правовых актов муниципального образования «Тихоновка» в органы местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка»;

7) принятие решений о внесении исполнительным органом территориального общественного самоуправления предложений в органы местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка» о проведении опросов граждан, проживающих на всей территории муниципального образования «Тихоновка» или части его территории, для выявления их мнения;

8) принятие решений о внесении исполнительным органом территориального общественного самоуправления коллективных обращений в органы местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка»;

9) утверждение проекта сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом;

10) утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;

11) утверждение заключений по результатам проведения контрольных мероприятий, проводимых контрольно-ревизионным органом территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом.

Собрания граждан и конференции граждан (собрания делегатов) вправе принимать решения по иным вопросам, отнесенным к основным направлениям деятельности территориального общественного самоуправления, указанным в пункте 3 статьи 4 настоящего Положения, а также определенным уставом территориального общественного самоуправления.

Решения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) носят обязательный характер для органов территориального общественного самоуправления.

**4.** Органы местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка»вправе направить для участия на собрании граждан или конференции граждан (собрании делегатов) своих представителей с правом совещательного голоса.

**5.** Итоги собрания граждан и конференции граждан (собрания делегатов) подлежат опубликованию в средствах массовой информации или обнародованию иным доступным для информирования граждан способом.

**6.** Порядок назначения и проведения собрания граждан и конференции граждан (собрания делегатов) определяется уставом территориального общественного самоуправления.

**Статья 19. Органы территориального общественного самоуправления**

**1.** Органами территориального общественного самоуправления являются:

1) исполнительный орган территориального общественного самоуправления;

2) контрольно-ревизионный орган территориального общественного самоуправления. Контрольно-ревизионный орган территориального общественного самоуправления создается в территориальном общественном самоуправлении, являющемся юридическим лицом;

3) иные органы территориального общественного самоуправления.

**2.** Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях граждан или конференциях граждан (собраниях делегатов).

**3.** Органы территориального общественного самоуправления осуществляют ***следующие полномочия***:

1) разрабатывают проект изменений и дополнений в устав территориального общественного самоуправления, проект новой редакции устава территориального общественного самоуправления;

2) представляют интересы граждан, проживающих на соответствующей территории;

3) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях граждан и конференциях граждан (собраниях делегатов);

4) осуществляют основные направления деятельности территориального общественного самоуправления, указанные в п. 3 ст. 4 настоящего Положения;

5) вносят в органы местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка» проекты правовых актов муниципального образования «Тихоновка», подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка»и их должностными лицами, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов;

6) вносят коллективные обращения в органы местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка»;

7) подготавливают и вносят на утверждение собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов) отчет о своей деятельности до окончания календарного года либо по требованию собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов), но не чаще 2 раз в год.

**4.** Органы территориального общественного самоуправления обязаны:

1) соблюдать федеральные законы, Устав Иркутской области и законы Иркутской области, Устав муниципального образования»Тихоновка»и иные правовые акты муниципального образования «Тихоновка», решения собраний граждан и конференций граждан (собраний делегатов);

2) отчитываться о проделанной работе перед собранием граждан или конференцией граждан (собранием делегатов).

Органы территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом, также обязаны использовать имущество и денежные средства территориального общественного самоуправления исключительно для реализации цели, задач и основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления, указанных в статье 4 настоящего Положения, и обеспечивать их сохранность.

**Глава 5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ИХ ЧЛЕНОВ. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 20. Основания прекращения полномочий органов территориального общественного самоуправления, членов органов территориального общественного самоуправления**

**1.** Основаниями прекращения полномочий органа территориального общественного самоуправления являются:

1) решение собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов) о прекращении деятельности органа территориального общественного самоуправления;

2) истечение срока полномочий органа территориального общественного самоуправления;

3) прекращение осуществления территориального общественного самоуправления;

4) вступление в законную силу решения суда о прекращении полномочий органа территориального общественного самоуправления.

**2.** Основаниями прекращения полномочий члена органа территориального общественного самоуправления являются:

1) решение собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов) о прекращении полномочий члена органа территориального общественного самоуправления;

2) письменное заявление члена органа территориального общественного самоуправления о сложении своих полномочий;

3) смена места жительства члена органа территориального общественного самоуправления на место жительства, находящееся вне пределов соответствующей территории;

4) прекращение полномочий органа территориального общественного самоуправления;

5) вступление в законную силу в отношении члена органа территориального общественного самоуправления обвинительного приговора суда.

**Статья 21. Основания и порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления**

**1.** Основаниями прекращения осуществления территориального общественного самоуправления являются:

1) решение собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов) о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления;

2) вступление в законную силу решения суда о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления.

**2.** Исполнительный орган территориального общественного самоуправления в течение 5 дней со дня принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 1 настоящей статьи, направляет в регистрирующий орган письменное уведомление о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления с приложением решения, а также уведомляет граждан, проживающих на соответствующей территории, о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления посредством опубликования соответствующего решения в средствах массовой информации или обнародования иным доступным для информирования граждан способом.

Исполнительный орган территориального общественного самоуправления в течение 5 дней со дня вступления в законную силу решения, указанного в подпункте 2 пункта 1 настоящей статьи, направляет в регистрирующий орган письменное уведомление о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления с приложением решения, а также уведомляет граждан, проживающих на соответствующей территории, о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления посредством опубликования соответствующего решения в средствах массовой информации или обнародования иным доступным для информирования граждан способом.

**3.** Регистрирующий орган в течение 10 дней со дня получения письменного уведомления вносит в реестр уставов территориального общественного самоуправления запись о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления.

Территориальное общественное самоуправление считается прекратившим свое осуществление с момента внесения об этом записи в реестр уставов территориального общественного самоуправления.

**4.** При прекращении осуществления территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом, субсидии из бюджета муниципального образования «Тихоновка» возвращаются в бюджет муниципального образования «Тихоновка».

При прекращении осуществления территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом, имущество, находящееся на балансе территориального общественного самоуправления, приобретенное за счет субсидий из бюджета муниципального образования или переданное органами местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка», передается в собственность муниципального образования «Тихоновка».

Иные имущество и денежные средства территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на осуществление основных направлений деятельности, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления либо определенных решением собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов) о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления, или на благотворительные цели, а в спорных случаях – в порядке, определенном решением суда.

Сведения об использовании оставшихся после прекращения осуществления территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом, имущества и денежных средств подлежат опубликованию в средствах массовой информации или обнародованию иным доступным для информирования граждан способом.

**Глава 6.** **ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ЯВЛЯЮЩЕГОСЯ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦОМ**

**Статья 22. Имущество и денежные средства территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом**

**1.** Территориальное общественное самоуправление, являющееся юридическим лицом, может иметь в собственности или на ином праве имущество, передаваемое органами местного самоуправления, организациями, гражданами, а также имущество, создаваемое или приобретаемое за счет собственных средств в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления.

**2.** Территориальное общественное самоуправление, являющееся юридическим лицом, может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

**3.** Имущество территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом, является неделимым и не может быть распределено между членами органов территориального общественного самоуправления, принадлежит территориальному общественному самоуправлению, являющемуся юридическим лицом, на праве собственности и отражается на его балансе.

**4.** Имущество территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом, используется исключительно для реализации цели, задач и основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления, указанных в статье 4 настоящего Положения.

**5.** Денежные средства территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом, состоят из собственных средств, а также из субсидий из бюджета муниципального образования «Тихоновка»*,* добровольных взносов и пожертвований организаций, граждан, а также других поступлений, не запрещенных законом.

Субсидии из бюджета муниципального образования «Тихоновка» предоставляются территориальному общественному самоуправлению, являющемуся юридическим лицом,в случаях и в порядке, предусмотренныхбюджетным законодательством Российской Федерации.

**6.** Денежные средства, полученные территориальным общественным самоуправлением, являющимся юридическим лицом, не подлежат распределению между членами органов территориального общественного самоуправления.

**7.** Территориальное общественное самоуправление, являющееся юридическим лицом, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

**Статья 23. Экономическая и хозяйственная деятельность территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом**

**1.** Экономическая и хозяйственная деятельность территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом, осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов территориального общественного самоуправления.

Проект сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом, на следующий календарный год составляется и вносится исполнительным органом территориального общественного самоуправления на утверждение собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов) до окончания текущего календарного года.

**2.** Лицом, ответственным за экономическую и хозяйственную деятельность территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом, является руководитель исполнительного органа территориального общественного самоуправления.

*(Вариант: 2. Лицами, ответственными за экономическую и хозяйственную деятельность территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом, являются:*

*1) руководитель исполнительного органа территориального общественного самоуправления;*

*2) бухгалтер исполнительного органа территориального общественного самоуправления).*

**Глава 7. ГАРАНТИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 24. Гарантии осуществления территориального общественного самоуправления**

**1.** Органы местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка»содействуют становлению, развитию и осуществлению территориального общественного самоуправления в соответствии с законодательством.

**2.** Не допускается установление правовыми актами муниципального образования «Тихоновка»иных, кроме предусмотренных законодательством, ограничений условий реализации прав и свобод граждан в осуществлении и участии в осуществлении территориального общественного самоуправления.

**3.** Вмешательство органов местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка»и их должностных лиц в деятельность органов территориального общественного самоуправления, осуществляемую ими в пределах своей компетенции, недопустимо, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

**Статья 25. Взаимоотношения органов местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка»с органами территориального общественного самоуправления**

Органы местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка»оказывают:

1) содействие гражданам, проживающим на территории муниципального образования «Тихоновка»*,* в осуществлении права на территориальное общественное самоуправление;

2) помощь инициативным группам граждан в проведении учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов);

3) содействие инициативным группам граждан в разработке проектов уставов территориального общественного самоуправления, а также оказывают им иную организационную и методическую помощь;

4) помощь органам территориального общественного самоуправления в проведении собраний граждан или конференций граждан (собраний делегатов), а также предоставляют помещения для проведения мероприятий, связанных с осуществлением территориального общественного самоуправления;

5) содействие органам территориального общественного самоуправления в разработке проектов изменений и дополнений в уставы территориального общественного самоуправления, проектов новых редакций уставов территориального общественного самоуправления, а также оказывают им иную организационную и методическую помощь;

6) содействие в выполнении решений собраний граждан и конференций граждан (собраний делегатов), принятых в пределах их компетенции.

**Статья 26. Ответственность органов территориального общественного самоуправления**

**1.** Органы территориального общественного самоуправления несут ответственность за осуществляемую ими деятельность перед гражданами, проживающими на соответствующей территории.

**2.** Органы территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом, несут ответственность по своим обязательствам в порядке, предусмотренном гражданским законодательством.

Органы территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом, несут ответственность за использование субсидий из бюджета муниципального образования «Тихоновка» перед органами местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка»*.*

**Статья 27. Контроль за деятельностью органов территориального общественного самоуправления**

**1.** Органы территориального общественного самоуправления отчитываются о своей деятельности не реже 1 раза в год на собраниях граждан или конференциях граждан (собраниях делегатов).

**2.** Органы территориального общественного самоуправления представляют дополнительные отчеты о своей деятельности по требованию собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов), но не чаще чем 2 раз в год.

***Приложение № 1***

*к Положению о порядке организации и осуществления*

*территориального общественного самоуправления*

*в муниципальном образовании «Тихоновка»Боханского района*

*Иркутской области*

**ФОРМА ПРОТОКОЛА УЧРЕДИТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ГРАЖДАН ИЛИ УЧРЕДИТЕЛЬНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ ГРАЖДАН**

**(СОБРАНИЯ ДЕЛЕГАТОВ)**

Муниципальное образование «Тихоновка»

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_

Всего граждан, проживающих на соответствующей территории \_\_\_\_ чел.

Присутствует \_\_\_\_\_\_\_ чел.

(Всего избрано \_\_\_\_ делегатов конференции

Присутствует \_\_\_\_ делегатов конференции).

Сведения о регистрации участников учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов) прилагаются.

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, который открыл учредительное собрание граждан или учредительную конференцию граждан (собрание делегатов) и предложил следующую повестку дня:

1. Об избрании председателя и секретаря учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов).

2. Об организации территориального общественного самоуправления.

3. О наименовании территориального общественного самоуправления.

4. Об утверждении устава территориального общественного самоуправления.

5. Об основных направлениях деятельности территориального общественного самоуправления.

6. Об избрании исполнительного органа территориального общественного самоуправления.

7. Об избрании руководителя исполнительного органа территориального общественного самоуправления.

8. Об избрании контрольно-ревизионной комиссии территориального общественного самоуправления (для территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом).

Голосовали: «за» - \_\_\_\_\_; «против» - \_\_\_\_; «воздержались» - \_\_\_\_.

Повестка дня принимается.

По первому вопросу СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, который предложил избрать председателем учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов) \_\_\_\_\_\_\_\_, секретарем учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

РЕШИЛИ: Избрать председателем учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, секретарем учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Голосовали:

«за» - \_\_\_\_\_; «против» - \_\_\_\_; «воздержались» - \_\_\_\_.

Решение принято.

По второму вопросу СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, который проинформировал собравшихся об инициативе граждан по организации территориального общественного самоуправления и Решении Думы МО «Тихоновка» от\_\_\_\_№\_\_, определившим границы территории, на которой предполагается осуществление территориального общественного самоуправления.

Учитывая сказанное и руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», докладчик предложил создать территориальное общественное самоуправление для осуществления его деятельности на установленной территории.

РЕШИЛИ: Создать территориальное общественное самоуправление.

Голосовали:

«за» - \_\_\_\_\_; «против» - \_\_\_\_; «воздержались» - \_\_\_\_.

Решение принято.

По третьему вопросу СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_ , который предложил утвердить территориальному общественному самоуправлению наименование: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

РЕШИЛИ: Утвердить наименование: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

Голосовали:

«за» - \_\_\_\_\_; «против» - \_\_\_\_; «воздержались» - \_\_\_\_.

Решение принято.

По четвертому вопросу СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, который предложил утвердить устав территориального общественного самоуправления, проект которого находится на руках у участников учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов).

РЕШИЛИ: Утвердить устав территориального общественного самоуправления.

Голосовали:

«за» - \_\_\_\_\_; «против» - \_\_\_\_; «воздержались» - \_\_\_\_.

Решение принято.

По пятому вопросу СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, который предложил утвердить следующие основные направления деятельности территориального общественного самоуправления:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РЕШИЛИ: Утвердить предложенные основные направления деятельности территориального общественного самоуправления:

Голосовали:

«за» - \_\_\_\_\_; «против» - \_\_\_\_; «воздержались» - \_\_\_\_.

Решение принято.

По шестому вопросу СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, который предложил, в соответствии с утвержденным уставом, избрать исполнительный орган территориального общественного самоуправления в следующем составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РЕШИЛИ: Избрать исполнительный орган территориального общественного самоуправления в предложенном составе.

Голосовали:

«за» - \_\_\_\_\_; «против» - \_\_\_\_; «воздержались» - \_\_\_\_.

Решение принято.

По седьмому вопросу СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_, который предложил избрать руководителем исполнительного органа территориального общественного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

РЕШИЛИ: Избрать руководителем исполнительного органа территориального общественного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Голосовали:

«за» - \_\_\_\_\_; «против» - \_\_\_\_; «воздержались» - \_\_\_\_.

Решение принято.

По восьмому вопросу СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_, который предложил избрать контрольно-ревизионную комиссию территориального общественного самоуправления в следующем составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РЕШИЛИ: Избрать контрольно-ревизионную комиссию территориального общественного самоуправления в предложенном составе.

Голосовали:

«за» - \_\_\_\_\_; «против» - \_\_\_\_; «воздержались» - \_\_\_\_.

Решение принято.

Председатель учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

Секретарь учредительного собрания граждан или учредительной конференции граждан (собрания делегатов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

***Приложение № 2***

*к Положению о порядке организации и осуществления*

*территориального общественного самоуправления*

*в муниципальном образовании «Тихоновка»*

*Боханского района Иркутской области*

**ФОРМА СВИДЕТЕЛЬСТВА О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «Тихоновка»

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о регистрации устава территориального

общественного самоуправления

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_ г.

Наименование территориального общественного самоуправления\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование исполнительного органа территориального общественного самоуправления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата принятия устава\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрирован решением регистрирующего органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года.

Руководитель регистрирующего органа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

***Приложение № 3***

*к Положению о порядке организации и осуществления*

*территориального общественного самоуправления*

*в муниципальном образовании «Тихоновка»*

*Боханского района Иркутской области*

**ФОРМА КНИГИ УЧЕТА ВЫДАННЫХ СВИДЕТЕЛЬСТВ**

**О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***N  п/п*** | ***Дата выдачи  свидетельства*** | ***Дата  регистрации*** | ***Регистрационный номер свидетельства*** | ***Фамилия  и подпись  заявителя*** | ***Примечания*** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ   
БОХАНСКИЙ РАЙОН   
ДУМА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТИХОНОВКА»**

**РЕШЕНИЕ № 27**

Четвертая сессия Четвертого созыва

30.01. 2019 г. с. Тихоновка

«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ «ТИХОНОВКА»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Дума муниципального образования «Тихоновка»

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Устав муниципального образования «Тихоновка» следующие изменения:

**Статья 7. Права органов местного самоуправления сельского поселения, на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения**

**-часть 1 пункт 14 слова** «мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих» **заменить на слова** «деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими»;

**Статья 17. Публичные слушания**

**-часть 4 слова** «по проектам и вопросам , указанным в части 3 настоящей статьи,» **исключить;**

**Статья 32. Полномочия Главы Поселения**

**- части 2.1 после слов** «,политической партией,» **дополнить словами:** «профсоюзом, зарегистрированным в установленном порядке,»;

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав муниципального образования «Тихоновка» на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области в течение 15 дней.

3. Главе муниципального образования «Тихоновка» опубликовать решение Думы муниципального образования после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) решения Думы муниципального образования для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Иркутской области в 10-дневный срок.

4. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в Вестнике муниципального образования «Тихоновка».

Глава МО «Тихоновка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Скоробогатова

Учредитель: Администрация МО «Тихоновка»

Редактор: Комарова Е.Н.

Адрес редакции: 669316 с. Тихоновка ул. Ленина д.13

Газета отпечатана в администрации МО «Тихоновка»

Тираж 30 экземпляров. Номер подписан 31.01.2019 г.